

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 86 с углубленным изучением отдельных
предметов» Советского района г. Казани

ПРИКАЗ

№ 537

от 13.12.2021

**О приостановлении учебного процесса
и введении ограничительных мер в
16,3в, 4а, 6а,7б, 9в,10 классах и
с 15.12.2021 по 22.12.2021**

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм Сан ПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», с пунктом 2694 Сан ПиН 3.3686-21, приказом Управления образования г. Казани от 7.09.2021 № 732 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемическом сезоне 2021-2022 учебного года», в связи с превышением порога по заболеваемости гриппом и ОРВИ и отсутствием более 20 % обучающихся в классах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить учебный процесс в 16.4а.7б, 9в.10 классах и ввести в МБОУ «Школа № 86» ограничительные меры в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу с 15.12.2021 по 22.12.2021 включительно.
2. Пролонгировать введение ограничительных мер в 3в, 6а классах.
 2. Классному руководителю 16 класса Зиннуровой С.Н.:
 - 2.1. для учащихся, посещающих школу по заявлению-согласию родителей организовать учебный процесс по утвержденному расписанию;
 - 2.2. обеспечить выполнение программ за счет уплотнения тем.
 3. Классным руководителям 3-10 классов Корсаковой Г.Ф., Хайдаровой Г.М., Порфирьевой О.С., Ахметшиной Г.З., Абушаевой З.М., Замалиевой С.Ю.:
 - 3.1. организовать обучение с применением дистанционных образовательных технологий и условия такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;
 - 3.2. проинформировать родителей о необходимости медицинского заключения (медицинской справки) для обучающихся после перенесения заболевания (п.2.9.4 СП 2.4.3648-20)
4. Учителям-предметникам:
 - 4.1. проводить в 3в, 4а, 6а,7б, 9в,10 классах уроки и внеурочные занятия с применением дистанционных образовательных технологий;
5. при необходимости организовать индивидуальные консультации для обучающихся, используя также записи видеоуроков, обеспечить выполнение программы за счет уплотнения тем, внести корректировку в КТП и в рабочие программы.
6. Заместителям директора по УР Хайруллиной Ф.Р., Садыковой А.Г., Гавриловой Т.В., Антоновой Е.Н. организовать в 1б, 3в, 4а, 6а, 7б, 9в,10 классах мониторинг реализации основной образовательной программы начального общего, основного

общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий и заполнение электронного журнала.

7. Классным руководителям Зиннуровой С.Н., Корсаковой Г.Ф., Хайдаровой Г.М., Порфирьевой О.С., Ахметшиной Г.З., Абушаевой З.М., Замалиевой С.Ю. ознакомить с данным приказом родителей (законных представителей).
8. Заместителю директора Антоновой Е.Н. разместить настоящий приказ на главном информационном стенде и официальном сайте школы, ознакомить с ним педагогических работников под подпись.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Г.Р.Галеева

Ознакомлены с при

№	Ф.И.О.	Ознакомлены с приказом от 13.12.21 №537
1.	Галеева Гульназ Ринатовна	<i>Г.Р.Галеева</i>
2.	Абдуллина Зульфия Мингарифовна	<i>Абдуллина</i>
3.	Абушаева Земфира Мохамметовна	<i>Абушаева</i>
4.	Антонова Елена Николаевна	<i>Антонова</i>
5.	Ахметзянова Гулина Марселевна	<i>Ахметзянова</i>
6.	Ахметшина Гузель Закариевна	<i>Ахметшина</i>
7.	Бадертдинова Айсылу Тальгатовна	<i>Бадертдинова</i>
8.	Вальшина Людмила Эйнарловна	<i>Вальшина</i>
9.	Васильева Кира Васильевна	<i>Васильева</i>
10.	Габитова Алсу Альметовна	<i>Габитова</i>
11.	Гаврилова Татьяна Владимировна	<i>Гаврилова</i>
12.	Гарипова Алсу Миргаязовна	<i>Гарипова</i>
13.	Гарифуллина Алсу Фаридовна	<i>Гарифуллина</i>
14.	Галаятдинова Залия Айратовна	<i>Галаятдинова</i>
15.	Галаятдинова Алия Айратовна	<i>Галаятдинова</i>
16.	Гараева Наиля Габделхаевна	<i>Гараева</i>
17.	Дряхлова Марианна Альбертовна	<i>Дряхлова</i>
18.	Егорова Юлия Евгеньевна	<i>Егорова</i>
19.	Жабская Ирина Александровна	<i>Жабская</i>
20.	Замалиева Светлана Юрьевна	<i>Замалиева</i>
21.	Зиннурова Светлана Наилевна	<i>Зиннурова</i>
22.	Зиятдинова Динара Исламовна	<i>Зиятдинова</i>
23.	Камилова Лейсан Рафисовна	<i>Камилова</i>
24.	Катаева Ирина Николаевна	<i>Катаева</i>
25.	Каюмов Рамиль Даярович	<i>Каюмов</i>
26.	Кириченко Дарья Евгеньевна	<i>Кириченко</i>
27.	Киямов Айнур Айратович	<i>Киямов</i>
28.	Колотеева Ольга Викторовна	<i>Колотеева</i>
29.	Корсакова Гульсина Фаясовна	<i>Корсакова</i>
30.	Михайлова Елена Олеговна	<i>Михайлова</i>
31.	Морозова Ольга Геннадиевна	<i>Морозова</i>
32.	Мусина Фарида Вакифовна	<i>Мусина</i>
33.	Недашковская Альбина Павловна	<i>Недашковская</i>
34.	Никитина Флюра Фаруковна	<i>Никитина</i>
35.	Осипанова Наталья Геннадьевна	<i>Осипанова</i>
36.	Порфирьева Ольга Святославовна	<i>Порфирьева</i>

37.	Рогожина Любовь Васильевна	<i>Pos-</i>
38.	Рыбакова Виктория Александровна	<i>Shuf</i>
39.	Сабинова Лилия Ильдусовна	<i>Shuf</i>
40.	Сагазетдинова Назия Анасовна	<i>Shuf</i>
41.	Садыкова Альбина Георгиевна	<i>Shuf</i>
42.	Самигуллина Алсу Ринатовна	<i>Shuf</i>
43.	Семёнова Светлана Сергеевна	<i>Shuf</i>
44.	Салыхов Фирдус Габделфарихович	<i>Shuf</i>
45.	Сухарева Елизавета Игоревна	<i>Shuf</i>
46.	Тимохина Светлана Владимировна	<i>Shuf</i>
47.	Урина Татьяна Сергеевна	<i>Shuf</i>
48.	Файзуллина Зия Магсумовна	<i>Shuf</i>
49.	Хайдарова Гульфина Мунировна	<i>Shuf</i>
50.	Хайруллина Фарида Рауфовна	<i>Shuf</i>
51.	Хамбалова Эндрже Хайдаровна	<i>Shuf</i>
52.	Хисматуллина Лилия Шавкатовна	<i>Shuf</i>
53.	Хуснутдинова Дина Хабиловна	<i>Shuf</i>
54.	Шабанова Алина Валериковна	<i>Shuf</i>
55.	Шихранова Любовь Дмитриевна	<i>Shuf</i>
56.	Шакирова Лилия Ильмировна	<i>Shuf</i>
57.	Шкулетич Татьяна Борисовна	<i>Shuf</i>
58.		

Перечень ограничительных мер

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
Организовать генеральную уборку и дезинфекцию: • в кабинетах 202, 212, 301, 306, 307, 308, 309, закрепленного за 1б, 3в, 4а, 6а, 7б, 9в, 10 классами; • обеденного зала; • санитарно-гигиенических комнат	14-22.12.2021	Заместитель директора по АХР Закиров С.М.
Провести разъяснительную работу по вопросам профилактики вирусных инфекций с обучающимися и их родителями (законными представителями)	15.12.2021– 22.12.2021	Сабилова А.Б., медсестра, классные руководители
Проводить мониторинг наличия заболевших гриппом и ОРВИ среди обучающихся	15.12.2021– 22.12.2021	Классные руководители 1-11 классов